



**COMUNE DI CESARA**  
Provincia del Verbano Cusio Ossola

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2026 - 2028  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Cesara  
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola**

**SOMMARIO**

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) PROGRAMMAZIONE DELLE SPESE**
- e) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- f) STATO PROGRAMMI - PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- g) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

Organi Istituzionali

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Risorse umane

Lavori Pubblici

Viabilità

Manutenzione del territorio

Servizi demografici

Servizi ausiliari all'istruzione (trasporto scolastico)

Polizia Locale

Affissioni e pubblicità

Servizi turistici e culturali

Servizi generali

### **Servizi gestiti in forma associata**

Servizi scolastici in convezione con Nonio e Arola,

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Servizio idrico integrato

Servizio raccolta, smaltimento e trattamento rifiuti

Servizi socio - assistenziali

### **Servizi affidati ad altri soggetti (appalti o concessioni)**

Servizi cimiteriali

Altri servizi con gestione mista (interna ed esterna)

### **Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>% PARTECIPAZIONE</b>
<b>Organismi strumentali</b>	Non presenti	
<b>Enti strumentali controllati</b>	Non presenti	
<b>Enti strumentali partecipati</b>	<b>CONSER VCO SPA</b>	<b>0,3855</b>
	<b>CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI</b>	<b>1,39</b>
	<b>VCO SERVIZI SPA (in liquidazione)</b>	<b>0,51</b>
	<b>GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA</b>	<b>1,19</b>
<b>Società controllate</b>	Non presenti	
<b>Società partecipate</b>	<b>ACQUA NOVARA VCO SPA</b>	<b>0,1279</b>
	<b>ACQUE CUSIO S.R.L.</b>	<b>2,00</b>

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

- **mantenimento dell'attuale politica tributaria e tariffaria, confermando le stesse aliquote per i tributi e le tasse comunali e confermando altresì le agevolazioni e/o le riduzioni previste da regolamento.**

## **d) Programmazione delle spese**

Per quanto concerne la spesa:

- le previsioni della spesa corrente sono state determinate in misura tale da assicurare il consolidamento e potenziamento della generalità dei servizi in un quadro di eliminazione di sprechi ed inefficienze;
- le previsioni di spesa per il personale di ruolo sono state formulate sulla base del vigente contratto collettivo di lavoro, dei dipendenti in servizio alla data di redazione del presente documento, nel rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e degli altri vincoli in materia;

- è stata verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell'allegato al Bilancio di previsione finanziario ex D.Lgs. 118/2011;
- in ogni caso non si prevede al momento il ricorso ad indebitamento;
- lo stanziamento dei fondi di riserva, per crediti di dubbia esigibilità e/o altri fondi previsti saranno previsti nei limiti di legge;
- si terrà conto delle riduzioni alle spese per relazioni pubbliche, convegni giornate e feste celebrative, mostre, pubblicità e di rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione, acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture secondo le diverse percentuali dettate dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dell'art. 5 comma 2 del D.L.95/2012 come modificato dall'art. 15 c. 1 D.L. 66/14;
- le spese di investimento saranno previste nell'ammontare consentito dalle modalità di finanziamento che si prevede di poter reperire.
- verrà assicurata la copertura prevista dalle legge in relazione ai servizi a domanda individuale definiti ai sensi dell'art. D. M. 31.12.1983,
- il costo complessivo di smaltimento di rifiuti solidi urbani sarà coperto dai proventi del servizio nella misura del 100%;

## **e) Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

### **Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Area
Area degli istruttori	1	1	Servizi Finanziari - Segreteria
Area degli istruttori	1	1	Polizia Locale
Area degli operatori esperti	1	1	Servizi Manutentivi

Il Comune si avvale al momento di un Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Gozzano, di un responsabile finanziario proveniente da altro Ente e di un responsabile lavori pubblici proveniente da altro Ente.

Il servizio urbanistica viene assicurato tramite un incarico a professionista;

Periodicamente per i servizi di manutenzione del territorio comunale e degli edifici pubblici, vengono attivati progetti di sostegno quali cantieri di lavoro per soggetti disoccupati, borse lavoro ecc. anche in accordo con i servizi socio assistenziali.

La spesa di personale da ultimo rendiconto approvato risulta:

<b>2024</b>	
Spese Macroaggregato 101	137.055,40
Irap	8.274,88
<b>Totale spesa personale</b>	<b>145.330,28</b>
Spesa anno 2008 di riferimento ai sensi del comma 562 – comuni sotto i 1.000 abitanti	145.418,31

Per quanto concerne il piano del fabbisogno del personale, la programmazione verrà aggiornata nel caso di dovesse procedere alla copertura dei posti che si renderanno vacanti per eventuali dimissioni o mobilità esterne al momento non previste.

Nel corso del triennio si procederà inoltre ad eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto.

**f) Stato attuazione dei programmi in corso e linee guida per la programmazione degli investimenti ed il relativo finanziamento.**

Così come certificato nella delibera consigliare di salvaguardia degli equilibri di bilancio, dalla documentazione agli atti e delle attuali risultanze di bilancio, dalla verifica dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti tenendo conto degli obiettivi fissati dall'ente e contenuti nei documenti di programmazione è emerso quanto questi obiettivi siano già stati realizzati o comunque in corso di realizzazione, sia per quanto riguarda la parte corrente, sia per quanto riguarda la parte capitale.

Nel triennio 2023/2025, compatibilmente con le risorse a disposizione (contributi regionali, avanzi di bilancio, altri fondi) proseguirà l'opera di manutenzione del territorio comunale, con particolare riferimento all'efficientamento energetico alla viabilità e alla manutenzione del patrimonio comunale.

Si riporta di seguito il prospetto degli investimenti previsti nel triennio 2026/2028 con la relativa previsione di entrata:

<i><b>Investimento</b></i>	<i><b>Entrata Specifica</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Anno 2028</b></i>
Interventi vari sul territorio	Proventi concessioni edilizie	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Manutenzione edifici comunali	Proventi concessioni edilizie	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Manutenzione straordinaria palazzo comunale – realizzazione ascensore	Mutuo Cassa DD.PP	100.000,00		
Realizzazione impianto di videosorveglianza	Contributo Statale e fondi comunali	33.000,00		
<b>TOTALE</b>		<b>153.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>

<i><b>Entrata Specifica</b></i>	<i><b>Anno 2026</b></i>	<i><b>Anno 2027</b></i>	<i><b>Anno 2028</b></i>
Proventi delle concessioni edilizie	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Mutuo Cassa DD.PP	100.000,00	-	-
Contributo statale per videosorveglianza	16.500,00		-
Fondi per la digitalizzazione	16.500,00	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>153.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>

## **g) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente assicurerà la congruità ai limiti normativi.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire:

- un'adeguata liquidità, volta a evitare l'utilizzo delle anticipazioni di cassa;
- il rispetto della tempestività dei pagamenti, conformemente alla normativa vigente

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica